

Паспорт библиотеки

Название учреждения МБОУ Городской центр образования»

Почтовый адрес 672007, г.Чита,ул.Богомягова д.36

Телефон (факс) 35-62-74, 35-61-32 E-mail

chitacenter12@gmail.com

Ф.И.О. руководителя образовательного учреждения (полностью) Калош

Светлана Васильевна

Ф.И.О. библиотекаря Золотарёва Светлана Евгеньевна

Характеристика материально- технической базы библиотеки

1.1 Общая площадь

П.Осипенко- 26,5 кв.м, Богомягова- 40 кв.м

читальный зал (кв.м), отдельный или совмещен, количество посадочных мест – нет

книгохранилище для основного фонда (кв.м) - нет

занимаемые библиотекой помещения: согласно проекту; приспособленные

1.2. Библиотечное оборудование

-стеллажи (имеются, нет)

выставочное оборудование(имеется, нет)

другая мебель (перечислить)

П.Осипенко,11 -2стола, 6 стульев, 4 шкафа, 3 тумбочки; Богомягова,36 – 3 стола, 3 стула, 14 шкафов.

1.3. Технические средства (какие, количество)

множительная техника- нет

компьютерная техника- нет

аудио- видео аппаратура- нет

другое- нет

Сведения о фонде библиотеки

2.1. Библиотечный фонд:

основной- 9792шт;

на электронных носителях- нет

2.2. Фонд энциклопедических и справочных изданий (всего экз)- 65

2.3. Общая книговыдача- 47

В том числе учебников- 7

2.4. Источники комплектования

бибколлектор, издательства, книготорговые фирмы, книжные магазины, ярмарки, подписка, иные источники (нужное подчеркнуть)

самостоятельно, централизованно через РОО (нужное подчеркнуть)

Сведения о справочно- библиографическом аппарате библиотеки

3.1. Каталоги и указатели

алфавитный каталог (объем в карточках)- нет

системный каталог (объем в карточках) – нет

электронный каталог (объем записей) – нет

алфавитно- предметный указатель к систематическому каталогу (имеется, нет) (нужное подчеркнуть)

Сведения о пользователях библиотеки

4.1. Всего классов- комплектов- 27

4.2. Всего обучающихся- 677

4.3. Всего пользователей- 677

Из них:

обучающихся начальных классов- 1 чел.

обучающихся 5-9 класс- 365 чел.

обучающихся 10-11 классов- 311 чел.

педагогов- 39 чел.

других –нет

4.4. Количество посещений -7 в день

Сведения о работе библиотеки в помощь обеспечению учебно-воспитательного процесса

(на базе библиотеки)

5.1. Факультативы, кружки, объединения, лектории, клубы, другое

Сведения о деловых контактах и сотрудничестве (участие в программах, проектах, акциях, мероприятиях и т.д.)

Сведения о кадрах

7.1. Штат библиотеки – 1 ед.

7.2.Образование

библиотекарь

А) высшее, среднее специальное, общее среднее (нужное подчеркнуть)

Б) библиотечное, педагогическое, иное(нужное подчеркнуть)

7.3. Стаж библиотечной работы (каждого сотрудника библиотеки) – 2 года

7.4. Возраст (каждого работника библиотеки) – 71 год

7.5. Повышение квалификации (где,когда проходило в последний раз) – не проходила

(для каждого сотрудника библиотеки)

7.6. Навыки пользования компьютерной техникой (отсутствуют, начальные, совершенные)

(для каждого сотрудника библиотеки)

Численность ПК в библиотеке ОУ- нет

8.1. Численность ПК, имеющих выход в интернет в библиотеке ОУ – нет

8.2. Численность электронной библиотеки – нет

Количество учебников, поступивших в библиотеку с 2013 года – 6939 шт.

9.1. Количество экземпляров обновления библиотечного фонда в библиотеке нет

Локальные акты, регламентирующие работу школьной библиотеки – есть

Общая характеристика материально- технического обеспечения школьной библиотеки , их соответствие нормам СанПиН – не соответствует нормам СанПиНа

12.Наличие плана работы (представить) – есть

Участие в школьных мероприятиях- участвует

График работы библиотеки

Здание	дни недели	время работы
П.Осипенко	пятница	с 9.00-16.00
Богомягова	понедельник-четверг	с 9.00-16.00

**Перспективный план мероприятий по формированию фонда учебной литературы МБОУ
«Городской центр образования»
на период с 2015 по 2020 годы.**

Мероприятия	Сроки	Ответственные	Источник финансирования	Примечание
Назначение ответственного за комплектование и использование библиотечного фонда	ежегодно	директор зав.библиотекой		
Мониторинг комплектования библиотечного фонда	2015-2020	зав.библиотекой		учёт учебной литературы в « Книге суммарного учёта библиотечного фонда»
Создание условий для хранения учебного фонда	2015-2020	зам.директора по АХР	за счет средств школы	Ежегодный ремонт в помещениях приспособленных для хранения уч.литературы
Осуществление контроля за формированием библиотечного фонда с учетом реализации ООП	2015-2017	Зам.директора по УВР	за счет субвенции	установление соответствия наличия уч.литературы в фонде библиотеки с федеральным перечнем учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в школе
Ярмарка учебников	ежегодно сентябрь	Классные кураторы зав.библиотекой		
Ежегодная акция « Ты мне, я тебе»	ежегодно, июнь-сентябрь	Классные кураторы		Благотворительная акция взаимопомощи и обмену уч.литературы между группами
Организация школьной медиатеки	2015-2020	зав.библиотекой	за счет субвенции, привлечение спонсоров	
Обновление и совершенствование	2015-2020	зав.библиотекой		

системы справочно-информационного обслуживания				
Ремонт фонда	2015-2020	зав.библиотекой	за счет школы	Привлекаются обучающиеся трудовой бригады

Смета расходов на приобретение учебников для обучающихся

МБОУ «Городской центр бразования»

на период с 2015 по 2020 годы.

Учебный год	Класс	Кол-во учебников, планируемых для приобретения	Необходимая (примерная) сумма для их приобретения	Источник финансирования
2015-2017	6	60	180тыс.рублей	бюджет
	7	40	120 тыс.рублей	бюджет
	8	80	240 тыс.рублей	бюджет
	9	70	210 тыс.рублей	бюджет
	10	40	160 тыс.рублей	бюджет
	10-11	50	200 тыс.рублей	бюджет

Директор МБОУ «Городской центр бразования»

С.В.Калаш

Обеспеченность учебниками

[illegible]